

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Gądów”
54-207 Wrocław, ul. Na Ostatnim Groszu 24**

S P E C Y F I K A C J A

I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

Roboty budowlane:

**Remont klatek schodowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Gądów”
we Wrocławiu**

Wrocław, marzec 2021 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zlecenie wykonania robót i usług w ramach przetargu nieograniczonego.

1. **Zamawiający** : Spółdzielnia Mieszkaniowa „Gądów”, 54-207 Wrocław, ul. Na Ostatnim Groszu 24 , tel. 351-57-68, 351-40-18, REGON - 930868112, NIP 896-10- 03- 854.
2. Przedmiotem przetargu jest wybór wykonawcy robót zgodnie z przepisami.
3. Opisy robót dla poszczególnych zadań zamieszczone są w dalszej części specyfikacji.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - strona internetowa Zamawiającego - www.smgadow.pl
 - Gazeta Wrocławska,
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zarządu Spółdzielni,

2. Zamówienie składa się z czterech zadań polegających na remoncie klatek schodowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Gądów”:

Zadanie 1 remont klatki schodowej – Kłodnicka 45

Zadanie 2 remont klatek schodowych oraz remont dachu – Kwiska 2a-8a

Zamawiający zastrzega sobie wybór kolorów farb, drzwi piwnicznych i szafek elektrycznych w trakcie wykonywania prac.

3. Wymagany termin wykonania umowy :

Do 15 grudnia 2021 r.- wykonanie jednego zadania nie może trwać dłużej niż 2 miesiące od momentu przekazania placu budowy.

Uwaga dot. Zadania nr 3: Na remont klatki schodowej oraz remont dachu Zamawiający wyznacza termin po 2 miesiące na wykonanie prac, przy czym remont dachu w budynku mieszkalnym przy ul. Kwiskiej 2a-8a winien zakończyć się do 15 września 2021 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać na wstępie wszystkie dane o przedsiębiorstwie tj. pełną nazwę, adres, telefon, fax, NIP, REGON, informację o VAT oraz być podpisana przez przedstawicieli uprawnionych do reprezentowania podmiotu gospodarczego składającego ofertę.

5. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),
- kserokopię wpłaty wadium,
- kosztorysy ofertowe,
- oświadczenie o akceptacji w całości dokumentów przetargowych,
- dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia zawarte w punkcie 9 specyfikacji,

Oferty należy złożyć w dwóch zamkniętych nieprzejrzyistych kopertach:

- a) **zewnętrzna**- zawierająca wymagane dokumenty określone w SIWZ. Koperta ta winna być opisana tylko hasłem określającym jakiego przetargu dotyczy oferta: „**Remont klatek schodowych – Zadanie.....**” , **Remont klatek schodowych oraz remont dachu – Zadanie.....**”
- b) **wewnętrzna**- włożona do koperty zewnętrznej, zawierająca ofertę cenową,

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i przedterminowe jej otwarcie.

6. Zakres i dopuszczalna liczba składających oferty:

Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu na poszczególne zadanie tylko jedną ofertę.

Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę na jedno zadanie zostanie wyłączony z postępowania przetargowego.

7. Koszty sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku przetargu.

8. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców:

A – cena 0 – 75 pkt,

B – wiarygodność techniczna (wykaz robót, zaplecze techniczno – organizacyjne, stan zatrudnienia referencje)

- doświadczenie zawodowe firmy w realizacji tego typu robót,
- odpowiednia kadra techniczna,
- posiadany sprzęt,
- referencje, certyfikaty.

od 0 do 10 pkt.

**C – wiarygodność ekonomiczna (rozliczenia z urzędem skarbowym, ZUS-em),
informacje ekonomiczne,**

od 0 do 5 pkt.

D – gwarancja wraz z rękojmią: od 0 do 10 pkt.

- 3 lata – 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów – 100 pkt.

9. Informacje o dokumentach, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia wymaganych warunków:

9.1. Oświadczenie, że wykonawca:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny,
- c) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) aktualny wypis z rejestru sądowego o rejestracji lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

9.2. Referencje od inwestorów, którzy zlecieli danej firmie wykonanie robót na kwotę co najmniej 200.000,00 zł.

9.3. Wykaz robót budowlanych, z ostatnich 2 lat (wg załącznika nr 2).

9.4. Konto oferenta, na które należy zwrócić wadium.

9.5. Informacje na temat zatrudnienia i sprzętu wg załącznika nr 3.

9.6. Oświadczenie lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami (aktualne – ważne do trzech miesięcy od wystawienie).

9.7. Oświadczenie lub zaświadczenie z ZUS – u o bieżących rozliczeniach składki (aktualne – ważne do trzech miesięcy od wystawienie).

9.8. Informacje ekonomiczne wg załącznika nr 4.

9.9. Oświadczenie o nie pozostawianiu w stosunku zależności lub dominacji z innymi

uczestnikami postępowania lub Zamawiającym należy złożyć w Sekretariacie S.M. „Gądów” w ciągu trzech dni od dnia otwarcia ofert.

9.10. Oświadczenie, że przeciw oferentom nie toczy się postępowanie upadłościowe.

9.11. Zaświadczenie o nadaniu nr REGON.

9.12. Decyzja o nadaniu NIP.

9.13. Odpis uprawnień osoby, która będzie Kierownikiem Budowy (uprawnienia budowlane i zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa).

Zestawienie w/w dokumentów należy wyszczególnić w załączniku nr 5.

10. Opis wszystkich innych niż cena kryteriów wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców przedstawiono w załączniku nr 6 do formularza.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

W ofercie cenowej należy uwzględnić wszystkie roboty uwzględnione w załączonych przedmiarach podając ceny jednostkowe.

UWAGA! Zamawiający zaleca oferentom, aby dokonali wizji lokalnej w tych obiektach budowlanych, w których planowane są roboty podlegające procedurze przetargowej. Wykonanie koniecznych, zdaniem oferenta, przedmiarów w celu przygotowania oferty do wszystkich wyszczególnionych w tej specyfikacji robót oraz czynności tutaj nie ujętych ale koniecznych do wykonania poszczególnych zadań, należą do obowiązków składającego ofertę.

12. Wszelkie wymagania, w szczególności kwoty dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania określonego przedmiotu umowy.

Wysokość wadium wynosi: - 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy) za każde zadanie

Wadium należy wnieść przelewem na konto:

PKO BP III O/Wrocław Nr 39 1020 5242 0000 2202 0018 1636.

Dowód bankowy potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

- Oferty bez dowodu wniesienia wadium nie będą rozpatrywane.
- Wycofanie oferty przed terminem przetargu nie powoduje utraty wadium.
- Oferentom, którzy nie zostali wybrani, Zamawiający zwraca wadium w kwocie nominalnej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.
- Oferent traci wadium, jeżeli: wycofa ofertę w okresie jej ważności, nie podpisze umowy w przypadku wygrania przetargu, zawarcie umowy staje się niemożliwe z winy oferenta, odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przedstawił w ofercie dane nieprawidłowe.
- Zamawiający zwraca wadium natychmiast po zawarciu umowy z oferentem i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wadium nie jest oprocentowane.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy w pieniądzu.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

14. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Gądów”, 54 – 207 Wrocław, ul. Na Ostatnim Groszu 24,
Sekretariat – pokój nr 2, w terminie do dnia 30.03.2021 r. do godz. 9.00.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

15. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Do udzielania informacji upoważniona jest Pan Rafał Małowiecki pok. nr 13,
tel. 71/351 57 68 lub 502 650 726 codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Spółdzielni.

16. Termin do którego wykonawca będzie związany z organizatorem przetargu, w związku ze złożoną ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

17. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia oferty.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **30.03.2021 r. o godz. 9.30** w siedzibie Spółdzielni ul. Na Ostatnim Groszu 24 we Wrocławiu – Sala Konferencyjna.

18. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w obecności Zamawiającego oraz oferentów lub upoważnionych przedstawicieli oferentów. Obecność oferentów przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa. Po otwarciu ofert komisja dokona ocen złożonych ofert.

19. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie zostaną dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia przetargu przez Zarząd S.M. „Gądów”.

20. Do przetargu dopuszczeni będą oferenci, których oferty zostały przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków.

21. Unieważnienie przetargu.

Zamawiający może unieważnić przetarg bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania przetargowego.

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone do dnia 15.04.2021 r. poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego [www. smgadow.pl](http://www.smgadow.pl).

FORMULARZ OFERTOWY	
PRZEDMIOT PRZETARGU	
OFERENT	
CENA OFERTOWA W ZŁOTYCH Z VAT /cyfrowe/ /słownie/	
OKRES REALIZACJI OD DO	

**GWARANCJA WRAZ Z RĘKOJMIĄ ZOSTANIE UDZIELONA
NA OKRES MIESIĘCY**

składniki cenotwórcze do kosztorysowania:

Roboczogodzina

K.O.

Zysk

Koszty zakupu materiałów

.....
data

.....
podpis

OFERENT

ADRES

Wykaz ważniejszych przedsięwzięć realizowanych w ciągu ostatnich 2 lat

Rodzaj robót	Lokalizacja budowy	Nazwa zamawiającego	Wartość Robót	Termin realizacji

Data

Podpis

OFERENT SIWZ

ADRES

ZAPLECZE ORGANIZACYJNO – TECHNICZNE**ZATRUDNIENIE**

ROK	2019	2020
OGÓŁEM	 pracowników	 pracowników
W robotach budowlanych		
Pracownicy na stanowiskach technicznych i administracyjnych		

1. Posiadany sprzęt budowlany lub instalacyjny (własny lub dzierżawiony)

Rodzaj i model	ilość	Rok produkcji

Data

.....
podpis

INFORMACJE EKONOMICZNE O FIRMIE

A. Sprzedaż robót w ostatnich 3 latach

w złotych

ROK	2018	2019	2020
Sprzedaż robót			

B. Wartość umów zawartych lub przyrzeczonych w 2019 roku.

(w złotych)

C. Rzeczowe składniki firmy :

w złotych

ROK	2019	2020
1. Majątek trwały		
2. Majątek obrotowy		
SUMA 1+2		
3. Kredyty i pożyczki		
4. Wynik finansowy (zysk- strata)		

Data

.....
podpis

OFERENT

.....

ADRES

.....

WYKAZ DOKUMENTÓW

L.P.	Dokumenty lub załączniki	Ilość załączonych dokumentów
1.	Oświadczenia zgodnie z punktem 9 formularza Specyfikacji – załącznik nr 7	
2.	Wypis z rejestru lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej	
3.	Referencje inwestorów	
4.	Wykaz robót wg. - załącznika nr 2	
5.	Informacje na temat zatrudnienia i sprzętu wg załącznika nr 3	
6.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego	
7.	Zaświadczenie z ZUS – u	
8.	Informacje ekonomiczne wg załącznika nr 4	
9.	Polisa OC	
10.	Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1)	
11.	Odpis uprawnień osoby, która będzie Kierownikiem Budowy (uprawnienia budowlane i przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa)	
12.	Kosztorys ofertowy	
13.	Konto na które należy zwrócić wadium	

Podpis

K R Y T E R I A O C E N Y O F E R T

A - Cena ofertowa

- cena najniższa
- każda wyższa cena otrzymuje ilość punktów wyliczoną ze wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 75 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena najniższa

C_n - każda wyższa cena

B - Wiarygodność techniczna firmy - do 10 pkt

- doświadczenie zawodowe firmy
- posiadany sprzęt
- kadra techniczna
- referencje, certyfikaty
- informacje o producentach i nazwach handlowych podstawowych materiałów proponowanych do zastosowania.

C - Wiarygodność ekonomiczna firmy

- rozliczenia z budżetem ZUS-em,
informacje ekonomiczne – do 5 pkt.

D - Gwarancja – 0 do 10 pkt.

Wymagana - 3 lata – 0 pkt,

MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW – 100 PKT

.....
 (pieczęć firmy)
 tel
 fax.....
 e-mail

O Ś W I A D C Z E N I E O F E R E N T A

Przedmiot zamówienia: **Remont klatek schodowych/** Remont klatek schodowych oraz remont dachu

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko):

jako upoważniony do reprezentowania oferenta(nazwa firmy).....

o ś w i a d c z a m, że:

- 1) Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 Powyższe poświadczam stosownym dokumentem (*wypis z rejestru lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej*)
- 2) Oferent posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia - **Załącznik nr 3**
- 4) Oferent znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 Powyższe poświadczam stosownymi dokumentami, stanowiącymi - **Załączniki nr 4**
- 6) W stosunku do oferenta nie toczy się postępowanie upadłościowe, ani też nie została ogłoszona upadłość.
- 7) Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, bądź uzyskał przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.
 Powyższe poświadczam stosownymi dokumentami (*zaświadczenie z US i ZUS*)
- 8) Oferent zapoznał się dokumentacją techniczną oraz dokonał wizji lokalnej na obiektach i nie wnosi zastrzeżeń do SIWZ.

Data:

.....
 (podpis i pieczęćka imienna)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/2021

w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Spółdzielnię Mieszkaniową „Gądów”, z siedzibą przy ul. Na Ostatnim Groszu 24 we Wrocławiu
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej pod nr KRS : 0000114248,
posiadającą NIP:896-10-03-854, REGON: 930868112
zwaną w dalszym tekście „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
1. Roberta Sosnowskiego - Prezesa Zarządu
2. Marka Klimka - Z-cę Prezesa Zarządu
a

zwanym w dalszym tekście „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są roboty budowlane polegające na: remont klatki schodowej (oraz remont dachu) przy ul..... (Zadanie nr).
2. Zamawiający, w wyniku rozstrzygnięcia przetargu z dnia powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane jw.

§ 2

Prace będące przedmiotem niniejszej umowy należy wykonać zgodnie z następującymi dokumentami, które są integralnymi częściami tej umowy:

- oferta Wykonawcy
- kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę na przetarg, w oparciu o załączone przedmiary.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień
2. Termin zakończenia robót i uprzątnięcia miejsc po wykonanych robotach ustala się na dzień:
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecania robót zamiennych.

§ 4

Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie Pana Rafała Małowieckiego

§ 5

Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie wykonywania robót jest Pan

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia znajdującego się w obrębie wykonywanych robót, zapewnić warunki bezpieczeństwa podczas wykonywanych prac oraz zobowiązuje się ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz szkód wyrządzonych osobom trzecim.
2. Materiały przewidziane do wbudowania w ramach tej umowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie „Prawo Budowlane”.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie rozstrzygnięcia przetargu z dnia oraz decyzji Zarządu Spółdzielni z dnia .wynagrodzenie w wysokościzł.
2. Ostateczna kwota końcowa wynagrodzenia, nie wyższa niż w/w zostanie określona po zatwierdzeniu obmiarów i kosztorysu powykonawczego.
3. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy 10 % wartości kosztorysu ofertowego a konieczności ich wykonania potwierdzi inspektor nadzoru , Wykonawca zobowiązuje się je wykonać przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz tej samej wysokości składników cenotwórczych, materiałów i kosztów pracy sprzętu zawartych w kosztorysie ofertowym. Dla materiałów nie ujętych w kosztorysie ofertowym ich ceny nie mogą być wyższe niż te, które występują w cenniku SEKOCENBUD w kwartale rozliczeniowym. Zmiana ta wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Przez roboty dodatkowe rozumie się prace niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,

§ 8

1. Rozliczenie robót nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą:
 - **potwierdzona** przez inspektora nadzoru jakość wykonanych robót,
 - **zatwierdzony** przez inspektora nadzoru kosztorys powykonawczy, zawierający rzeczywistą ilość wykonanych robót, sporządzony wg zasad przyjętych w kosztorysach ofertowych i następujących składników cenotwórczych: stawka roboczogodziny bezpośredniej „R” = zł./r-g, koszty pośrednie „Kp” od (R + S) =%, zysk „Z” od (R + S + Kp) =%, koszty zakupu i transportu materiałów „Kz” =%, , oraz ceny jednostkowe materiałów i sprzętu zgodne z kosztorysem ofertowym.
 - **protokół** odbioru końcowego wykonanych robót.
1. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni roboczych na sprawdzenie dokumentów rozliczeniowych, licząc od dnia ich dostarczenia.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie stwierdzonych wad za datę odbioru uważa się datę odbioru robót poprawionych.
3. Faktura za wykonane roboty wystawiona przez Wykonawcę będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci wpłaconego wadium tj. 10.000,00 zł.
2. Strony postanawiają, że 60% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 40% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, zostanie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy w następujących terminach:
 - 60% tj.zł. w terminie 30 dni od daty protokólnego odbioru,
 - 40% tj. zł. w terminie 14 dni od daty protokołu pogwarancyjnego po dacie upływu terminu gwarancji.
1. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona wysokość zabezpieczenia z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.

§ 10

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - a/ Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy plac budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy;
 - b/ Zamawiający wskaże i udostępni Wykonawcy odpłatnie dla potrzeb budowy:

- źródło poboru wody,
- źródło poboru energii elektrycznej,

Wysokość opłat za udostępnienie wymienionych wyżej świadczeń w formie miesięcznego ryczału wynosi:

- woda 100,00 zł. netto.
 - energia elektryczna 150,00 zł. netto.
 - pomieszczenie na potrzeby socjalne w kwocie 7 zł. netto/m²
- c/ Zamawiający przystąpi do:

- odbioru robót ulegających zanikowi w terminie do 2 dni od daty ich zgłoszenia.
- odbioru końcowego do 7- dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i zakończy go nie później niż w siódmym dniu licząc od daty jego rozpoczęcia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a/. wykonanie umownego zakresu robót ze sztuką budowlaną, z normami państwowymi, z wytycznymi podawanymi przez producentów materiałów i z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- b/. bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p.-poż.
- c/. zgłaszanie do odbioru każdego elementu robót, ulegających zakryciu w ciągu jednego dnia od daty jego zakończenia. W przypadku nie dokonania tych czynności Zamawiający będzie traktował te elementy robót jako nie wykonane.
- d/. utrzymanie placu budowy w należytej czystości w trakcie i po zakończeniu robót oraz doprowadzenie terenu po wykonanych pracach do stanu sprzed ich rozpoczęcia.
- e/. ponoszenie odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty w **okresie miesięcy** od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi Zamawiający będzie uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- f/. nie zatrudniania pracowników Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
- g/. zabezpieczenie obiektu przed dewastacją. W przypadku dokonania uszkodzeń Wykonawca ma obowiązek ich naprawy we własnym zakresie i na własny koszt.
- h/. nie przestrzeganie przez Wykonawcę zasad zawartych w pkt. 2a i 2b upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
- i/. dostarczanie dokumentów potwierdzających jakość stosowanych materiałów (aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp.) zgodnie z obowiązującym prawem.
- j/. ponoszenie odpowiedzialności za szkody wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy. Dotyczy to również szkód wyrządzonych osobom trzecim.
- k/. w przypadku chęci zatrudniania podwykonawców uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego w której zostaną określone warunki jego zatrudnienia.

§ 11

Strony ustalają kary umowne jak niżej:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy brutto,
 - b) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% jego wartości brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) w razie zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.
 - d) w razie nie uporządkowania w terminie terenu po zakończeniu robót i nie przekazania go Zamawiającemu w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty wynagrodzenia, określonego w § 7 pkt. 1 niniejszej umowy Wykonawca będzie miał prawo do żądania zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.

§ 12

Każda zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności zmian.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z zawartej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Gospodarczy.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA